

Антикоррупционные обязательства.

1. Работник обязуется сохранять конфиденциальность сведений (служебную, коммерческую тайну, а в соответствующих случаях – государственную тайну) доверенных ему работодателем, т.е. принимает на себя обязательство не передавать третьим лицам, не использовать в собственных интересах данные сведения без согласия работодателя, кроме случаев когда они являются общеизвестными, либо стали известны работнику из других источников. Бремя доказательств последнего лежит на работнике. В случае нарушения данного условия работник возмещает работодателю прямые и косвенные убытки, понесенные в результате разглашения вышеуказанных сведений. Конфиденциальными сведениями являются:

- все сведения касающиеся деятельности клиентов и партнеров работодателя, кроме тех, которые работодатель сочтет возможным считать не конфиденциальными и сообщает об этом работнику
- все сведения касающиеся деятельности работодателя, кроме тех, что приведены в открытых материалах работодателя.
- все материалы, информации и рекомендации (как устные так и письменные), переданные работнику или произведенные совместно с ним в ходе постановки задачи, исполнении и приемки работ.

2. Работник обязуется не получать в какой бы то ни было форме комиссионные, личные подарки или деньги со стороны поставщиков, так и от любого другого лица, с которым работник наладил деловые отношения в связи с выполнением своей работы.

3. Работник обязуется сообщать работодателю о случаях обращения к нему посторонних лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Я ознакомлен, что в случаях выявления указанных фактов работник подлежит увольнению по компрометирующим основаниям (ст.81 п.п. 6,7 ТК РФ). Сведения о применении к работнику дисциплинарного взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия на основании п.7.1 части ст.81 ТК РФ включаются работодателем в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный ст.15 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 –ФЗ

«О противодействии коррупции»:

В исключительных случаях работник может привлекаться к уголовной ответственности по ст.183 УК РФ.

Если Вы видите или заподозрили что –то неправомерное со стороны коллег, клиентов или поставщиков, сообщите любую информацию:

- на адрес электронной почты: director@leshozmash.ru

- посредством сообщений в   на номер +7 911-363-04-65

- или оставьте в ящике для внутренней корреспонденции и

Анонимность, конфиденциальность и поощрение гарантировано.